

Š k o l n í ř á d

I. Společná ustanovení

II. Ustanovení pro žáky a rodiče

III. Pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků

I. Společná ustanovení

1. Školní budovy se pro žáky otevírají v 7.00 hodin.
2. Vyučování začíná v 7.25 hodin a končí nejpozději v 15.00 hodin.
3. Po druhé vyučovací hodině je hlavní přestávka v délce 15 minut. Ostatní přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové.
4. Pobyt ve škole mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je povolen pouze v učebně k tomu vyhrazené, ve které koná dohled pověřený pedagogický pracovník.
5. Vstup do budovy je umožněn zaměstnancům v době od 6.00 do 17.00 hodin. Žákům dle rozvrhu hodin, nejdříve v 7.00 hodin a nejpozději se skončením vyučování (po vyučování není vstup žákům povolen, pokud nenavštěvují hodiny ZUŠ Třemošná, kroužky DDM Kamarád nebo nemají domluvenou konzultaci; v jiném případě zvoní na školníka, ředitelnu nebo na příslušnou třídu). Rodiče a ostatní návštěvníci vždy zvoní na příslušného zaměstnance, ředitelnu, školníka nebo třídu, ve které mají schůzku v době od 7.00 do 15.00h. Jejich povinností je představit se, zdůvodnit návštěvu a v doprovodu zaměstnance školy odchází na místo jednání. Při odchodu ohlásí, že opouštějí budovu. Výjimku tvoří pouze celoškolské akce – den otevřených dveří, zápis do 1. roč., třídní schůzky apod. – způsoby vstupu do budovy jsou vyvěšeny na vstupních dveřích. Organizaci návštěv, kroužků a výuky DDM Kamarád a ZUŠ Třemošná si určují subjekty samy. V 17.00 h pracovník školy objekt kontroluje, uzamyká a elektronicky zabezpečuje.
6. Školy mají povinnost dítě nebo žáka, který vykazuje známky akutního onemocnění (vysoká horečka, zvracení, průjem), oddělit od ostatních dětí, žáků nebo studentů a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby (§ 7 odst. 3 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů).

II. Ustanovení pro žáky a rodiče

Práva žáků a zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků:

Každý žák školy má právo na

1. Vzdělání, školské služby a účast na výuce podle stanoveného rozvrhu hodin. Podpůrná opatření, jsou-li žákům přiznána.
2. Odpočinek a volný čas.
3. Vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se žáka bezprostředně týkají. Svůj názor vyjadřuje přiměřenou formou, která nesmí odporovat zásadám slušného chování a dobrého občanského soužití. Kdykoli se může obrátit na učitele školy, příslušného třídního učitele, výchovné poradce či vedení školy.
4. Ochranu před fyzickým a psychickým násilím, před sociálně patologickými vlivy.
5. Poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích, nebo pokud má jakékoli problémy.
6. Vyžádání konzultace s vyučujícím v případě, že nepochopil učivu či naopak má zájem se o dané problematice dozvědět více informací. (konzultace – viz rozpisy 45min/týden).
7. Na zvláštní péči v odůvodněných případech a dětí a žáků nadaných), viz čl. III, bod 6, 7
8. Zakládání samosprávných orgánů žáků v rámci školy. Na činnost školního parlamentu dohlíží pověřený pedagogičtí pracovníci.
9. Informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
10. Volbu a zvolení do školské rady, jsou-li zletilí.
11. Informace a poradenskou pomoc školy nebo školského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání.

12. Práva uvedená pod bodem 3, 9, 10,11 mají také zákonní zástupci nezletilých žáků.

Žáci jsou povinni:

1. Řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat.
2. Dodržovat školní a vnitřní řád, předpisy, pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
3. Plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.
4. Dohled nad žáky může zajišťovat pedagogický pracovník nebo jiný zletilý zaměstnanec školy, který byl o výkonu dohledu řádně poučen (§ 6 odst. 6 vyhlášky č. 263/2007 Sb.) a žák musí jeho pokyny respektovat.
5. Žáci (popř. zákonní zástupci) odpovídají za škodu podle obecné úpravy občanského zákoníku či podle zvláštní úpravy § 391 zákoníku práce.

Chování žáka

1. Žák přichází do školy vhodně a čistě upraven.
2. Svědomitě se učí, plní svěřené úkoly, neopisuje. V případě, že se nemohl z vážných důvodů připravit na vyučování, omluví se učiteli.
3. Dodržuje zásady kulturního chování, zdraví všechny zaměstnance školy a ostatní dospělé osoby.
4. Do školy vstupuje určeným vchodem. O přestávkách a v době vyučování je zakázáno opouštět budovu bez souhlasu učitele či pracovníka konajícího dohled.
5. Aktivně se účastní vyučování a nenarušuje jeho průběh. Do jiných tříd, tělocvičny apod. přechází ukázněně, dodržuje pravidla bezpečnosti a řády příslušných učeben. Vstup do tělocvičny a odborných učeben je povolen pouze za přítomnosti učitele, v případě zájmových činností pouze s vedoucím zájmového útvaru.
6. V šatnách se žáci zdržují jen nezbytně dlouhou dobu, o polední přestávce je zakázáno v nich pobývat. Škola neručí za věci ponechané v otevřené šatně.
7. Ve školní jídelně se žáci řídí pokyny pracovníků konajících dohled a pracovníků školní jídelny.
8. Po vstupu do školy se přezouvají v šatnách do zdravotně vhodné obuvi, odloží svrchní oděv. Do tělocvičny vstupují po přezutí do vhodné sportovní obuvi.
9. Do školy nenosí větší množství peněz, dále pak předměty, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu žáků.
10. Pokud žák zjistí ztrátu, ihned tuto skutečnost ohlásí příslušnému vyučujícímu a třídnímu učiteli.
11. Ve škole i mimo ni dbají žáci na dobré jméno školy a na pravidla občanského soužití.
12. Žák školy pomáhá slabším a postiženým spolužákům, popřípadě občanům. Ve škole nejsou přípustné jakékoli formy rasismu. Pokud se žák stane svědkem šikany, násilného chování, ihned upozorní na tuto skutečnost tř. učitele, popř. kteréhokoli pracovníka školy, k němuž má důvěru.
13. Žák je zodpovědný za své studijní výsledky a chování. Pečlivě se doma připravuje. Dává pravidelně k podpisu zák. zástupcům žákovskou knížku, kterou denně nosí do školy.
14. Slovní a fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem v platném znění a školního řádu.

Docházka do školy

1. Škola se otevírá v 7.00 hodin, po prvním zvonění v 7.20 hodin jsou žáci ve třídách a připraví si pomůcky potřebné k výuce.
2. Žák se účastní výuky podle rozvrhu hodin. Docházka do nepovinných předmětů, školní družiny a zájmových útvarů se pro přihlášené žáky stává povinnou.
3. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, požádá písemně zákonný zástupce třídního učitele či ředitele školy o uvolnění z vyučování. Při uvolnění žáka z důvodu rodinné rekreace mimo dobu školních prázdnin jsou žáci povinni doplnit si po příjezdu probírané učivo v plném rozsahu. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z nepředvídatelných důvodů, je zákonný zástupce žáka povinen do 3 dnů od data nepřítomnosti písemně, telefonicky, e-mailem oznámit třídnímu učiteli důvod jeho nepřítomnosti. Třídní učitel může uvolnit žáka nejdéle na 2 dny, na více dnů uvolňuje žáka ředitel školy prostřednictvím třídního učitele.
4. Nepřítomnost ve škole omlouvá písemně vždy zákonný zástupce žáka prostřednictvím žákovské knížky, notýsku nejpozději do 1 týdne po návratu dítěte do školy (jinak je považována za neomluvenou). V odůvodněných případech má třídní učitel právo požadovat lékařské potvrzení.

5. Odchází-li žák ze školy během vyučování např. k lékaři, předá žák předem písemnou omluvenku třídnímu učiteli a dá na vědomí tuto skutečnost příslušnému vyučujícímu. (žáky 1. stupně si vyzvednou rodiče osobně).
6. Při účasti na akcích organizovaných školou dodržují žáci ustanovení školního řádu.
7. Žáci jsou povinni řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat.
8. Neomluvená absence žáků, záškoláctví může naplnit znaky přestupku, popř. trestného činu ohrožování výchovy dítěte. Při závažném záškoláctví dítěte je třeba spolupracovat s orgánem sociálně-právní ochrany dětí.
9. Pokud se cizinec, který nemá trvalý pobyt na území České republiky, neúčastní vyučování nepřetržitě po dobu nejméně 60 vyučovacích dnů a nedoloží důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem, přestává být dnem následujícím po uplynutí této doby žákem školy.
10. Zákonní zástupci zodpovídají, aby žák chodil do školy čistě a vhodně oblečen, ve vyhovující obuvi. Při výskytu infekčního onemocnění informují TU, při výskytu vší zajistí jejich odstranění a zamezí jejich dalšímu šíření v kolektivu.

Zacházení se školním majetkem, učebnicemi a školními pomůckami.

1. Žák je povinen šetrně zacházet se školním majetkem, učebnicemi a školními potřebami.
2. Žák má právo na užívání zařízení školy zejm. pomůcek, učebnic apod.
3. Své pracovní místo udržuje v pořádku a v čistotě.
4. Za škodu na majetku způsobenou svévolně nebo z nedbalosti bude vyžadována odpovídající náhrada po zákonném zástupci žáka.
5. Žákům prvního ročníku základního vzdělávání a žákům se zdravotním postižením, kteří jsou žáky základní školy, jsou bezplatně poskytovány základní školní potřeby.
6. Školy mohou při výuce kromě učebnic a učebních textů uvedených v seznamu podle § 27 odstavce 1 školského zákona v platném znění používat i další učebnice a učební texty, pokud nejsou v rozporu s cíli vzdělávání stanovenými tímto zákonem, RVP, ŠVP nebo právními předpisy.
7. Žáci prvního ročníku základního vzdělávání učebnice a učební texty nevracejí, žáci ostatních ročníků základního vzdělávání je vracejí v termínu určeném ředitelem školy, nejpozději však do konce příslušného školního roku. V případě ztráty či úmyslného poškození bude požadována finanční úhrada či zakoupení učebnice nové.
8. V odpoledních hodinách, kdy žáci nejsou přihlášení do zájmových útvarů, a v době, kdy se ve škole nevyučuje, není povoleno vstupovat do areálu školy.

Povinnost chránit si zdraví

1. Do školy je zakázáno nošení, držení, distribuce, zneužívání návykových látek, kouření, pití alkoholických nápojů. Nošení zábavné pyrotechniky a dalších předmětů, které by mohly ohrozit zdraví žáků. Porušení tohoto ustanovení bude klasifikováno jako hrubý přestupek školního řádu.
2. Pokud žák nosí do školy mobilní telefon, může jej používat pouze o přestávkách. Při vyučování má mobilní telefon vypnutý a uschovaný.
3. Žáci nesmějí manipulovat s elektrickými spotřebiči, bez přítomnosti učitele s ventilacemi, žaluziemi, okny apod. O přestávce jsou okna uzavřena.
4. Žák nosí do školy učebnice a pomůcky podle rozvrhu a pokynů učitele.

Rodiče žáků

1. Rodiče žáků mají možnost informovat se na chování a prospěch svého dítěte na pravidelných třídních schůzkách organizovaných školou nebo kdykoli po předchozí telefonické domluvě s příslušným vyučujícím.
2. Rodiče mají právo vznášet připomínky a podněty k práci školy u vyučujících nebo vedení školy.
3. Omlouvání žáků – viz Docházka do školy.
4. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni informovat školu či školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání nebo by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost žáka.
5. Zákonní zástupci jsou povinni na vyzvání ředitele školy osobně se zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka nebo bezpečnosti žáka a poskytovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona v platném znění.
6. Zákonní zástupci jsou povinni zajistit, aby dítě do školy nebo školského zařízení řádně docházelo.

7. Dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování, ve školní družině. V odůvodněných případech může třídní učitel vyžadovat lékařské potvrzení.

8. Zákonní zástupci dávají souhlas se zveřejňováním fotografií z činností a akcí školy svých dětí na webových stránkách školy a výstupech školy po celou dobu plnění PŠD. Souhlas lze kdykoli písemně odvolat u TU nebo ředitele školy, jinak se má za to, že zákonný zástupce souhlasí.

9. Rodičovská odpovědnost náleží rodičům i při pobytu dítěte ve škole, mají povinnost se školou spolupracovat a řešit případné problémy, které se v průběhu vzdělávání vyskytnou (§ 865 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

10. Zákonní zástupci nezletilých žáků odpovídají za škodu podle obecné úpravy občanského zákoníku či podle zvláštní úpravy § 391 zákoníku práce.

11. Zákonní zástupci jsou povinni hradit poplatky za služby poskytované školou – úhradu za školní stravování, poplatků za školní družinu apod. a všechny ostatní, se kterými předem vysloví souhlas a souvisí se vzdělávací nebo výchovnou činností žáka.

Vyučovací hodiny

1. hodina 7.25 – 8.10	5. hodina 11.10 – 11.55
2. hodina 8.20 – 9.05	6. hodina 12.05 – 12.50
3. hodina 9.20 – 10.05	7. hodina 13.00 – 13.45
4. hodina 10.15 – 11.00	8. hodina 13.55 – 14.40

III. Pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků

Žák je hodnocen v průběhu celého školního roku. Na vysvědčení v I. a II. pololetí je hodnocen klasifikačním stupněm.

Zákonní zástupci žáka se mohou informovat o výsledcích a hodnocení žáka dvakrát za školní rok na třídních schůzkách, při konzultačních hodinách vyučujících a kdykoliv během roku.

Při hodnocení žáků upřednostňují učitelé pozitivní vyjádření.

Hodnocení a klasifikace je přiměřeně náročná a pedagogický pracovník při ní uplatňuje vůči žákovi patřičný takt. Dále pak přihlíží i k psychickým a fyzickým vlastnostem a předpokladům žáka, k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech, dále přihlíží k jeho věkovým a individuálním zvláštnostem, k případnému zdravotnímu postižení a k dalším okolnostem, které by mohly kvalitu práce žáka ovlivnit.

1. Způsob hodnocení:

žáci 1. – 9. ročníku jsou hodnoceni:

a) klasifikačními stupni 1 až 5

1 – výborný, 2 – chvalitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatečný, 5 – nedostatečný

b) kombinací slovního hodnocení a klasifikačního stupně jsou hodnoceni zvláště žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. O tento způsob hodnocení písemně požádá zákonný zástupce žáka ředitele školy před začátkem I. i II. pololetí.

2. Pravidla pro hodnocení prospěchu

Žáci jsou hodnoceni ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku včetně nepovinných předmětů.

Klasifikační stupeň určí učitel příslušného předmětu. Pokud předmět vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.

U jednohodinových předmětů by měl vyučující mít za klasifikační období alespoň 4 známky. Učitel využívá sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Žák je hodnocen a klasifikován z probraného a procvičeného učiva a má dostatek času k naučení, procvičení a zažití učební látky.

Žák je předem seznámen s kritérii hodnocení a má možnost o známce vhodným způsobem diskutovat, učí se tím sebehodnocení.

Při ústním zkoušení žáka ostatní žáci vypracovávají samostatnou práci nebo aktivně spolupracují. Skupinovou práci vyučující hodnotí ústně nebo známkou.

Učitel respektuje věk žáka a jeho individuální zvláštnosti.

Čtvrtletní písemné práce vypracovávají žáci 2. až 9. ročníku z matematiky a z českého jazyka. Žáci jsou včas informováni o jejich konání, píší jednu za školní den. Přehled o písemných pracích

bude založen v třídní knize a jejich rozvržení koriguje třídní učitel. Písemné práce žáků jsou zakládány.

Krátké opakovací písemné práce na shrnutí probraného učiva píšou žáci I. i II. stupně.

Žáci mají možnost učitelé navrhnout způsob, jakým prokáží zvládnutí učiva, zvláště kratších celků – o konečném způsobu opakování rozhodne učitel.

Žáci mají právo se vhodným způsobem jednou za pololetí omluvit ze zkoušení, a to pouze na začátku vyučovací hodiny bez udání důvodu. Žáci mají právo si svůj neúspěch opravit.

Souhrnná klasifikace za pololetí je zaznamenávána:

v evidenci vyučujícího

v katalogovém listu žáka

ve školní matrice

na vysvědčení

O klasifikaci jsou prokazatelným způsobem informováni zákonní zástupci žáka.

3. Kritéria hodnocení:

Učitel vždy respektuje individuální a vzdělávací zvláštnosti a potřeby žáka.

Ústní zkoušení: Učitel hodnotí – znalost obsahu učiva

- schopnost aplikovat získané vědomosti a vzájemné souvislosti
- správnost a věcnost vyjadřování k danému tématu
- schopnost logického vyvození souvislostí
- žákovu pohotovost
- respektuje individuální zvláštnosti žáka

Písemné zkoušení: Učitel hodnotí - obsahovou stránku učiva

- schopnost vědomosti aplikovat

Učitel nehodnotí - grafickou a gramatickou stránku písemného projevu, kromě jazyků

- chyby opravuje

Skupinová práce: Učitel hodnotí - dodržení zadaného tématu

- vypracování práce skupinou, splnění úkolu
- spolupráci ve skupině
- prezentaci práce
- vzájemné hodnocení žáků a porovnání výsledků práce ostatních skupin

Při hodnocení učitel sleduje:

- v jaké míře a kvalitě si žák osvojuje poznatky a dovednosti
- dovednost žáka používat získané vědomosti a dovednosti
- ovládnutí základních komunikačních prostředků
- samostatnost myšlení
- dovednost žáka ovládat důležité učební postupy a způsoby při samostatné práci
- jak žák chápe a s jakým porozuměním přijímá mravní a občanské hodnoty, s kterými se setkává se v průběhu svého vzdělávání a jsou významné pro jeho rozhodování a jednání v dalším životě
- ostatní projevy žáka (spolehlivost, odpovědnost, snahu, spolupráci, vstřícnost, toleranci, dodržování pravidel kulturního chování a soužití)

I. stupeň

Český jazyk a literatura

V 1. ročníku učitel hodnotí:

- analýzu a syntézu slov
- zvládnutí čtení písmen, slabik, slov, vět
- psaní správných tvarů, tahů písmen a spojování do slabik a slov
- diktáty písmen, slabik, slov, jednoduchých vět
- opis a přepis přiměřeného textu

V 2. ročníku učitel hodnotí:

- samostatnou práci, diktáty (učitel hodnotí, jak žák uplatňuje získaná gramatická pravidla), doplňovací cvičení
- opis a přepis textu
- při psaní správné tvary a tahy písmen a jejich spojování
- plynulé čtení, čtení s porozuměním
- orientaci v textu
- krátké opakovací prověrky

- čtvrtletní písemné práce

Ve 3. - 5. ročníku učitel hodnotí:

- samostatnou práci, diktáty
 - doplňovací cvičení
 - krátké opakovací prověrky
 - čtvrtletní písemné práce, opis a přepis textu
 - krátké slohové útvary
 - žánry písemného projevu
 - čtení s porozuměním, orientaci v textu, správnou intonaci při čtení
 - prezentaci mimočítankové četby
 - práci s textem, recitaci
- Ve všech ročnících se přihlíží k aktivitě v hodině a domácí přípravě žáků

Matematika

Učitel hodnotí:

- psaní číslic
- zvládnutí matematických operací a jejich používání
- řešení slovních úloh
- přesnost a čistotu rýsování (od 2. ročníku)
- samostatnou práci
- pětiminutovky
- čtvrtletní písemné práce (od 2. ročníku)
- krátké opakovací prověrky
- aktivitu v hodině
- domácí přípravu

Člověk a jeho svět

Učitel hodnotí:

- přístup žáka k předmětu
- znalosti a vědomosti žáka
- výsledky samostatných prací
- vypracování zadaných úkolů
- zajímavosti k danému tématu
- práci s mapou, plánem
- informace k danému učivu
- aktivitu žáka

Cizí jazyky

Učitel hodnotí:

- zvládnutí gramatiky a fonetiky daného jazyka
- komunikační dovednosti - rozhovory
- ústní zkoušení - slovní zásobu
- čtení + překlad textu
- samostatnou práci - gramatické jevy a slovní zásobu
- aktivitu v hodinách
- přípravu na vyučování

Informatika

Učitel hodnotí:

- základní ovládání výpočetní techniky
- znalosti použití výpočetní techniky
- péči o počítač, zásady hygieny práce s počítačem

I. a II. stupeň:

Hudební, výtvarná, tělesná, pracovní výchova; sportovní a pohybové hry (pouze II. st.)

Učitel hodnotí:

- přístup žáka k předmětu
- výkon žáka
- výsledek práce žáka
- zručnost žáka

- snahu o zlepšení
- přihlíží k individuálním schopnostem a dovednostem žáka

II. stupeň:

Český jazyk a literatura, seminář z českého jazyka

Učitel hodnotí:

- ústní zkoušení
- samostatné práce, diktáty
- opakovací prověrky
- testy
- čtvrtletní slohové práce (neplatí pro seminář z českého jazyka)
- slohové mluvní cvičení (neplatí pro seminář z českého jazyka)
- prezentaci mimočítankové četby (neplatí pro seminář z českého jazyka)
- přednes básní (neplatí pro seminář z českého jazyka)
- aktivitu v hodinách
- domácí přípravu
- komunikační schopnosti

Cizí jazyky

Učitel hodnotí:

- zvládnutí gramatiky a fonetiky daného jazyka
- komunikační dovednosti - rozhovory
- ústní zkoušení - slovní zásobu
- čtení + překlad textu
- samostatnou práci - gramatické jevy a slovní zásobu
- aktivitu v hodinách
- přípravu na vyučování

Matematika, seminář z matematiky

Učitel hodnotí:

- zvládnutí matematických operací a jejich aplikace
- ústní zkoušení
- opakovací písemné prověrky, testy
- čtvrtletní písemné práce (neplatí pro seminář z matematiky)
- přesnost a čistotu rýsování
- plnění domácí přípravy
- aktivitu v hodinách

Dějepis

Učitel hodnotí:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení
- testy
- orientaci na historické mapě
- soutěže, křížovky
- referáty, aktuality
- aktivitu žáka

Fyzika, chemie, přírodopis, seminář z přírodopisu

Učitel hodnotí:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení - testy, prověrky
- laboratorní práce
- vedení sešitů
- aktuality
- samostatnost při práci
- aktivitu žáka
- domácí přípravu

Zeměpis

Učitel hodnotí:

- zvládnutí základního učiva
- práci s mapou

- referáty, doplňovačky, křížovky, přesmyčky (přehled o aktuálních změnách na mapě světa, o globálních problémech, válečných konfliktech)
- schopnost diskuse o jednotlivých regionech na základě získaných informací z učebnice, výkladu učitele, médií
- aktivitu v hodinách
- domácí přípravu

Informatika

Učitel hodnotí:

- základní ovládání výpočetní techniky (hardware)
- znalosti použití výpočetní techniky a periférií (software)
- orientaci v textovém editoru
- orientaci v tabulkovém kalkulátoru
- orientaci v grafickém programu
- poznatky o médiích
- používání antivirových programů
- péči o počítač, zásady hygieny práce s počítačem

Občanská výchova, výchova ke zdraví, výchova k volbě povolání, mediální výchova

Učitel hodnotí:

- ústní, písemné zkoušení
- domácí přípravu
- samostatnou práci
- aktuality, pohotovost a získávání informací
- zapojení do diskuse, prezentaci svých prací
- aktivitu
- přístup žáka k předmětu

3.2. Kritéria hodnocení - klasifikačními stupni

3.2.1. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretických poznatků

Stupeň 1 – výborný

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 – chvalitebný

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí, myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 – dobrý

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojených požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat.

V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětu učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činností se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 – dostatečný

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a grafickém projevu se objevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 – nedostatečný

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednosti vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti mají velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

3. 2. 2. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření (pracovní výchova, informatika a jiné)

Stupeň 1 – výborný

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praxi. Práci vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané vědomosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku, uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí, hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 – chvalitebný

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praxi. Práci vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 – dobrý

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praxi. Při práci se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energie. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněčován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 – dostatečný

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a k činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při činnosti jen za soustavné pomoci učitele. Při práci, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 – nedostatečný

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k činnostem. Nedokáže ani

s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky v praxi. V práci, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a v údržbě laboratorních pomůcek a zařízení, přístrojů a náradí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

3. 2. 3. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření (výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná a sportovní výchova, výchova ke zdraví a k volbě povolání, občanská výchova, mediální výchova)

Žák zařazený do zvláštní tělesné výchovy se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem hodnotí s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

Stupeň 1 – výborný

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, pročitěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 – chvalitebný

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 – dobrý

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho dovednosti a vědomosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 – dostatečný

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje jen velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 – nedostatečný

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

4. Hodnocení chování a výchovná opatření

Dodržování obecných norem soužití v kolektivu žáků, pedagogických pracovníků a dalších zaměstnanců školy. Dodržování pravidel chování stanovených školním řádem a řády odborných učeben.

4. 1. Pravidla pro hodnocení chování, výchovná opatření

Chování žáka se hodnotí v průběhu celého školního roku.

Třídní učitel může žákovi podle závažnosti provinění udělit napomenutí nebo důtku třídního učitele.

Udělení důtky neprodleně oznámí řediteli školy a zapíše do evidence u ředitele školy.

O napomenutích třídního učitele si vede učitel vlastní evidenci (kdy, kdo a za co).

Udělení napomenutí i důtky zapíše TU žákovi do žákovské knížky a zároveň do jeho katalogového listu a matriky.

V případě závažného provinění vůči pravidlům chování uděluje ředitel školy po schválení pedagogickou radou důtku ředitele školy, která je zaznamenána v katalogovém listu žáka. S udělením ředitelské důtky musí být prokazatelně seznámen zákonný zástupce žáka.

Za mimořádně úspěšnou práci, záslužný čin, projev humánnosti může být žákovi udělena pochvala. Pochvalu zapisuje do žákovské knížky, KL a matriky třídní učitel, vyučující příslušného předmětu (týká-li se činnosti daného předmětu) nebo ředitel školy.

Pochvala zapsaná na vysvědčení může být udělena po projednání pedagogickou radou. Tuto pochvalu předkládá pedagogické radě třídní učitel na základě návrhu vyučujících, ředitele školy, zástupce obce nebo jiného nadřízeného orgánu; tuto pochvalu zaznamenává třídní učitel do katalogového listu žáka. TU zapisuje vše do KL žáka a do matriky.

Chování se hodnotí vždy v závěru obou pololetí, hodnocení chování navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními učiteli, sníženou známku z chování projednává a schvaluje pedagogická rada. Při hodnocení chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka a k uděleným opatřením pro posílení kázně.

4. 2. Stupnice pro hodnocení chování

Chování žáka je hodnoceno těmito klasifikačními stupni:

velmi dobré – žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje ustanovení školního řádu. Má dobrý vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevnování a utváření pracovních podmínek pro vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele.

uspokojivé – chování žáka je v podstatě v souladu s pravidly chování a s ustanovením školního řádu. Dopustí se závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Nepřispívá aktivně k upevnování kolektivu. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

neuspokojivé – žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo školního řádu; zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje činnost kolektivu nebo se dopouští poklesků v mravním chování. Za velmi závažný přestupek je považováno: šikánování, hrubost, jakákoliv forma násilí (fyzická i psychická) a zneužívání a šíření návykových látek.

5. Hodnocení žáků na vysvědčení – slovním hodnocením, klasifikačním stupněm

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou je hodnoceno stupni:

velmi dobré (1)

uspokojivé (2)

neuspokojivé (3)

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených učebními

dokumenty ŠVP jsou při slovním hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, vzdělávací a osobnostní předpoklady a věk žáka.

Slovní hodnocení zahrnuje úplné posouzení žáka v jeho vývoji, ohodnocení jeho píle a přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivnily jeho výkon, a naznačuje postup dalšího rozvoje. Součástí slovního hodnocení je doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

Hodnocení klasifikačním stupněm - viz 3. 2

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

Prospěl s vyznamenáním – není-li žák klasifikován z povinných předmětů horším stupněm než chvalitebným a průměr stupňů ze všech povinných předmětů není horší než 1,50 a jeho chování je hodnoceno jako velmi dobré.

Prospěl – není-li v žádném povinném předmětu hodnocen stupněm nedostatečný.

Neprospěl – je-li v některém z povinných předmětů hodnocen stupněm nedostatečný s výjimkou předmětů s výchovným zaměřením.

Škola je povinna převést slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na jinou školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost zákonného zástupce nebo školy, popř. při podávání přihlášek ke střednímu vzdělávání.

Výsledky v zájmových útvarech se hodnotí na vysvědčení: Pracoval úspěšně nebo Pracoval

6. Podpora vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami

1. Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která k naplnění svých

vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám dítěte, žáka nebo studenta. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou a školským zařízením.

2. Podpůrná opatření spočívají v

- a) poradenské pomoci školy a školského poradenského zařízení,
- b) úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání a školských služeb, včetně zabezpečení výuky předmětů speciálně pedagogické péče a včetně prodloužení délky středního nebo vyššího odborného vzdělávání až o dva roky,
- c) úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání,
- d) použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, využívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob, Braillova písma a podpůrných nebo náhradních komunikačních systémů,
- e) úpravě očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených rámcovými vzdělávacími programy a akreditovanými vzdělávacími programy,
- f) vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu,
- g) využití asistenta pedagoga,
- h) využití dalšího pedagogického pracovníka, tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící nebo možnosti působení osob poskytujících žákovi po dobu jeho pobytu ve škole nebo školském zařízení podporu podle zvláštních právních předpisů, nebo
- i) poskytování vzdělávání nebo školských služeb v prostorách stavebně nebo technicky upravených.

3. Podpůrná opatření podle odstavce 2 se člení do pěti stupňů podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti. Podpůrná opatření různých druhů nebo stupňů lze kombinovat. Podpůrná opatření vyššího stupně lze použít, shledá-li školské poradenské zařízení, že vzhledem k povaze speciálních vzdělávacích potřeb dítěte, žáka nebo studenta nebo k průběhu a výsledkům poskytování dosavadních podpůrných opatření by podpůrná opatření nižšího stupně nepostačovala k naplňování vzdělávacích možností dítěte, žáka nebo studenta a k uplatnění jeho práva na vzdělávání. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví prováděcí právní předpis.

4. Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola nebo školské zařízení i bez doporučení školského poradenského zařízení. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení.

Škola nebo školské zařízení může místo doporučeného podpůrného opatření přijmout po projednání s příslušným školským poradenským zařízením a s předchozím písemným informovaným souhlasem zákonného zástupce žáka jiné podpůrné opatření stejného stupně, pokud to neodporuje zájmu žáka.

(5) Podmínkou poskytování podpůrného opatření druhého až pátého stupně školou nebo školským zařízením je vždy předchozí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka.

7. Vzdělávání nadaných žáků

1. Školy a školská zařízení vytvářejí podmínky pro rozvoj nadání žáků.

2. K rozvoji nadání žáků lze uskutečňovat rozšířenou výuku některých předmětů.

3. Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka na žádost jeho zákonného zástupce přeradit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Součástí žádosti žáka, který plní povinnou školní docházku, je vyjádření školského poradenského zařízení a registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktické lékařství pro děti a dorost (dále jen „registrující lékař“). Podmínkou přerazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

8. Dodatečná klasifikace

Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny hodnotit na konci I. pololetí, určí ředitel pro jeho hodnocení náhradní termín – nejpozději do dvou měsíců po skončení I. pololetí tj. do 31. března; není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za I. pololetí nehodnotí.

Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny hodnotit na konci II. pololetí, určí ředitel náhradní termín a to tak, aby hodnocení žáka mohlo být provedeno nejpozději do konce září; do té doby žák navštěvuje podmíněčně nejbližší vyšší ročník. Žák, který nemohl být ze závažných objektivních, zejména zdravotních důvodů hodnocen ani v náhradním termínu, opakuje ročník.

9. Postoupení do vyššího ročníku

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů, s výjimkou předmětů, ze kterých byl uvolněn a předmětů výchovného zaměření stanovených ŠVP.

Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně, který již v rámci I. stupně opakoval ročník a žák druhého stupně, který v rámci druhého stupně ročník opakoval. A to bez ohledu na jeho prospěch.

10. Pochybnosti o správnosti hodnocení, komisionální přezkoušení

Pokud má zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci I. nebo II. pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka. Přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v dohodnutém termínu se zákonným zástupcem žáka.

11. Opravné zkoušky

Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni ZŠ dosud ročník neopakovali, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku, která je komisionální. Žák, který se ke zkoušce bez omluvy nedostavil nebo opravnou zkoušku úspěšně nevykonal, neprospěl.

12. Plnění povinné školní docházky v zahraničí, v zahraniční škole na území České republiky nebo v evropské škole

Ve škole mimo území České republiky, ve škole zřízené při diplomatické misi nebo konzulárním úřadu České republiky, zahraniční škole uskutečňující na území České republiky vzdělávání podle zahraničního vzdělávacího programu, zřízené na území České republiky cizím státem, právnickou osobou se sídlem mimo území České republiky nebo cizím státním občanem, která není zapsána v rejstříku škol a školských zařízení a z důvodu uplatnění obsahu zahraničního vzdělávacího programu ani o zápis do rejstříku škol a školských zařízení nežádá, v níž ministerstvo povolilo plnění povinné školní docházky v příslušném školním roce.

V zahraniční škole uskutečňující na území České republiky vzdělávání podle zahraničního vzdělávacího programu, zřízené na území České republiky cizím státem, právnickou osobou se sídlem mimo území České republiky nebo cizím státním občanem, která není zapsána v rejstříku škol a školských zařízení a z důvodu uplatnění obsahu zahraničního vzdělávacího programu ani o zápis do rejstříku škol a školských zařízení nežádá, v níž ministerstvo povolilo plnění povinné školní docházky v příslušném školním roce, nebo ve škole působící na základě Úmluvy o statutu Evropských škol.

Pokud žák nemůže v zahraničí plnit povinnou školní docházku způsobem uvedeným v odstavci 1 písm. a), b) nebo d), plní povinnou školní docházku formou individuální výuky.

Žák, který plní povinnou školní docházku způsobem uvedeným v odstavci 1 nebo 2, je zároveň žákem spádové školy nebo jiné školy zapsané v České republice do rejstříku škol a školských zařízení, kterou zvolil zákonný zástupce žáka

13. Individuální vzdělávání

O povolení individuálního vzdělávání žáka rozhoduje ředitel školy, kam byl žák přijat k plnění povinné školní docházky, na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka. Po dobu individuálního

vzdělávání žáka za plnění podmínek uvedených v odstavci 3 odpovídá zákonný zástupce žáka. Individ. vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva, a to ve škole, do níž byl přijat k plnění povinné školní docházky, v souladu s § 41 školského zákona v platném znění.

14. Vzdělávání žáků s hlubokým mentálním postižením

Dítěti s hlubokým mentálním postižením stanoví krajský úřad místně příslušný podle místa trvalého

pobytu dítěte se souhlasem zákonného zástupce dítěte takový způsob vzdělávání, který odpovídá duš. a fyzickým možnostem dítěte, a to na základě doporučujícího posouzení odborného lékaře a školského poradenského zařízení. Krajský úřad zároveň zajistí odpovídající pomoc při vzdělávání dítěte, zejména pomoc pedagogickou a metodickou. Dojde-li ke změně duševních a fyzických možností dítěte, krajský úřad způsob vzdělávání odpovídajícím způsobem upraví.

15. Splnění povinné školní docházky

Žák splní povinnou školní docházku uplynutím období školního vyučování ve školním roce, v němž dokončí poslední rok povinné školní docházky.

16. Ukončení základního vzdělávání

1. Dokladem o dosažení základního vzdělání je vysvědčení o úspěšném ukončení devátého, popřípadě desátého ročníku základního vzdělávání, vysvědčení o úspěšném ukončení druhého ročníku šestiletého gymnázia nebo čtvrtého ročníku osmiletého gymnázia nebo osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře, nebo vysvědčení vydané po úspěšném ukončení kursu pro získání základního vzdělání. Tato vysvědčení jsou opatřena doložkou o získání stupně základního vzdělání.

2. Žák, který úspěšně ukončil základní vzdělávání, nebo žák, který splnil povinnou školní docházku a nepokračuje v základním vzdělávání, přestává být žákem školy 30. června příslušného školního roku. Žák, který splnil povinnou školní docházku a koná opravnou zkoušku nebo bude hodnocen v náhradním termínu, je žákem školy do termínu konání těchto zkoušek, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku. Žák, který byl přijat ke vzdělávání ve střední škole, je považován za žáka základní školy do 31. srpna příslušného školního roku.

3. Ředitel školy může žákovi, který po splnění povinné školní docházky nezískal základní vzdělání, povolit po posouzení důvodů uvedených v žádosti jeho zákonného zástupce a na základě dosavadních výsledků vzdělávání žáka pokračování v základním vzdělávání, nejdéle však do konce školního roku, v němž žák dosáhne osmnáctého roku věku.

4. Žákovi uvedenému v § 16 odst. 9 může ředitel školy ve výjimečných případech povolit pokračování v základním vzdělávání do konce školního roku, v němž žák dosáhne dvacátého roku věku, v případě žáků vzdělávajících se ve vzdělávacím programu základní školy speciální pak se souhlasem zřizovatele do dvacátého šestého roku věku.

Školní řád byl projednán a schválen na pedagogické radě dne 31. 8. 2016, školskou radou byl schválen dne 12. 4. 2016 a je platný počínaje školním rokem 2016/2017. Zároveň se jím ruší školní řád z 30. 4. 2012 platný od 1. 9. 2012.

MASARYKOVA ZÁKLADNÍ ŠKOLA ZRUČ-SENEC

Ve Zručí-Senci dne 12. 4. 2016

PhDr. Oldřich Šik
ředitel školy